



HIV/790-114/2025.
4. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Csorna Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 11-i ülésére

Előterjesztés a Csornai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról

Előterjesztő: dr. Bónáné dr. Németh Katalin polgármester

Előkészítő: dr. Földesi Tamás jegyző

Tárgyalja: Jogi és Humán Bizottság

Meghívott: -

A döntés formája: normatív határozat

A döntés módja: egyszerű többség

Mellékletek száma:

Az előterjesztést szakmai szempontból ellenőrizte:

dr. Kocsis Ottó
Humán Kabinet vezető

Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Földesi Tamás
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt fél év tapasztalatai alapján aktuálissá vált a Csornai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata. Az új szabályzat elkészítése előtt a jogszabályi környezet áttekintése történt meg. Ennek során derült fény az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában e tárgyban érintett rendelkezés hibájára, amelyet a képviselő-testület 2025. 11. 20-án megtartott ülésén rendeletmódosítással korrigált.

A hivatali SzMSz megalkotásával kapcsolatban a képviselő-testület át nem ruházható hatásköre hogy a saját, szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében: rögzítse a polgármesteri hivatal hivatalos elnevezését, rendelkezzen az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól. Ezen feladatának a képviselő-testület eleget tett.

Ezt követően a képviselő-testület a jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján normatív határozatban meghatározza – polgármesteri hivatal szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét. (ez jelen előterjesztés tárgya)

A fenti keretszabályok megalkotását követően a jegyző, mint az önkormányzati hivatal vezetője elkészíti a Hivatali SzMSz javasolt szövegét, amit a polgármester, mint az irányító szerv vezetője hagy jóvá.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 23. § (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését normatív határozatban, a Jat. 23. § (4) bekezdés j) pontja szerint pedig a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke (a továbbiakban együtt: polgármester) és a jegyző a vezetése, az irányítása vagy a felügyelete alá tartozó szervek szervezetét és működését, valamint tevékenységét normatív utasításban szabályozhatja.

Jelen előterjesztésben szereplő határozati javaslatban az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024.(X.09.) rendelet 78.§-ában foglaltakkal összhangban teszek javaslatot a Csornai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódására, létszámára, munka- és ügyfélfogadási rendjére. A javaslat a hatályos szabályozáshoz képest a szervezeti tagozódás szempontjából jelent érdemi változást egy - új kabinet létrehozásával.

A fenti keretszabályok meghatározását követően, figyelemmel az Mötv. 67. § (1) bekezdésének b) pontjában foglaltakra, a jegyző elkészíti a Csornai Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának javasolt szövegét, amely normatív utasítás formájában kerül jóváhagyásra.

A Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszámkerete (jelenlegi állapot)

Köztisztviselő: 36 fő (ebből jelenleg betöltött 32 fő)

MT. szerint foglalkoztatott (rész/ teljes munkaidős): 5 fő. (ebből jelenleg betöltött: 4 fő)

Szervezeti egységek (javasolt módosítással)

SZERVEZETI EGYSÉGEK

1. Polgármesteri Kabinet
2. Jegyzői Kabinet
3. Gazdasági kabinet
4. Humán Kabinet
5. Üzemeltetési és Fejlesztési Kabinet (új kabinet, melynek része a közterület felügyelet)

Munkarend (jelenlegi állapot)

A Polgármesteri Hivatal dolgozóinak munkaideje heti 40 óra. A munkaidőn belül – a munkavégzés megszakításával – napi 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani.

A Polgármesteri Hivatal munkarendje:

hétfőtől - csütörtökig	7.30 - 16.00 óráig,
pénteken	7.30 – 13.30 óráig.

A köztisztviselő munkaidő beosztását a jegyző a fentiektől eltérően is megállapíthatja. A rugalmas munkaidő-beosztásban dolgozók, különösen ügyfélfogadási napokon naponta 9.00–14.00 óra között (törzsidő) kötelesek munkahelyükön tartózkodni.

Ügyfélfogadási rend (jelenlegi állapot)

A Hivatal teljes munkaidőben tart ügyfélfogadást:

- a) a testületi, bizottsági és képviselői munkát érintő ügyekben,
- b) az önkormányzati intézményekkel kapcsolatos ügyekben.

A Hivatal ügyfélfogadási rendje:

- a) személyes ügyintézés minden hét szerdai napján, 08.00 és 16.00 óra közötti időszámban,
- b) telefonos ügyintézés

hétfőn	8.00-12.00 óráig,
pénteken	8.00-12.00 óráig.

Vezetői fogadóórák:

Polgármester	szerdán	10.00-12.00 óra között,
Alpolgármester	csütörtökön	9.00-11.00 óra között,
Jegyző	hétfőn	13.00-15.00 óra között.

Tel: +36 96 590 163
E-mail: jegyzo@csorna.hu
Web: www.csorna.hu

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (....)

normatív határozata

**a Csornai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának,
létszámának, munka- és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról**

1. Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Csornai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódását az alábbiakban határozza meg:

A hivatal belső szervezeti egységei:

- a) Polgármesteri kabinet
- b) Jegyzői kabinet
- c) Gazdasági kabinet
- d) Humán kabinet
- e) Üzemeltetési-és fejlesztési Kabinet

2. Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Csornai Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszámát 36 fő köztisztviselő és 5 fő a Munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó munkavállalóban állapítja meg.

3. Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Csornai Polgármesteri Hivatal munkarendjét az alábbiakban határozza meg:

- hétfőtől - csütörtökig 7.30 - 16.00 óráig,
- pénteken 7.30 – 13.30 óráig.

A munkaidőn belül – a munkavégzés megszakításával – napi 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani.

4. Csorna Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Csornai Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjét az alábbiakban határozza meg:

- személyes ügyintézés, minden hét szerdai napján, 08.00 - 16.00 óra közötti időszámban,
- telefonos ügyintézés hétfő: 8.00-12.00 óráig,
péntek:8.00-12.00 óráig.

Vezetői fogadóórák:

Polgármester	szerda:	10.00-12.00 óra között,
Alpolgármester	csütörtök:	9.00-11.00 óra között,
Jegyző	hétfő:	13,00-15,00 óra között.

A Hivatal teljes munkaidőben tart, ügyfélfogadást a testületi, bizottsági és képviselői munkát érintő ügyekben, valamint az önkormányzati intézményekkel kapcsolatos ügyekben.

5. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a hivatal szervezeti és működési szabályzatának szövegét a fentiek figyelembevételével készítse el.

6. A Képviselő-testület jelen határozata 2026. január 1. napján lép hatályba.

Jelen határozat hatálybalépésével egyidejűleg a Képviselő-testület hatályon kívül helyezi a 139/2024.(XII.18.) számú határozatát.

Felelős: dr. Földesi Tamás jegyző

Határidő: 2026. december 19.

Csorna, 2025. december 4.

dr. Bónáné dr. Németh Katalin
polgármester

